



ชื่อ – นามสกุล ผู้สมัคร (Name of Applicant):

- สมัครสอบในโปรแกรม :
- Young Executive รุ่น#.....
- Executive รุ่น#
- English Program รุ่น#

1. ใบสมัครสอบสัมภาษณ์ที่กรอกจากเว็บไซต์สมัครสอบทางระบบออนไลน์ พร้อมเซ็นรับรองเอกสารที่หน้าท้ายสุด
จำนวน 1 ชุด : A completed application form with signature at last page of document
2. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้วจำนวน 1 รูป (ติดบนใบสมัครให้เรียบร้อย)
หากผู้สมัครได้อัพโหลดรูปลงในระบบแล้วไม่จำเป็นต้องส่งรูปเพิ่ม
:One of recent 1" x 1" photographs taken no longer than six months prior to the application date
3. แบบฟอร์มหนังสือ Recommendation จำนวน 2 ฉบับ : Two letters of recommendation
แบบ Online Recommendation จำนวน ฉบับ
แบบ Paper Recommendation จำนวน ฉบับ ส่งมาพร้อมหลักฐานการสมัคร
 ผู้ Recommendation จัดส่งเอง
4. ผลสอบ Aptitude Test in Business Management (CU-BEST or GMAT (English Program Only)) ระบุ
5. ผลสอบ Aptitude Test in English (CU-TEP, Toefl, Ielts) ระบุ
6. สำเนาทะเบียนบ้าน : A copy of household registration (For Thai residence)
7. สำเนาบัตรประชาชน : A copy of identification card or copy of passport (for Foreigner)
8. สำเนา Transcript ฉบับสมบูรณ์ที่ระบุวันจบการศึกษา 1 ฉบับ : A copy of the official completed transcript
9. หนังสือรับรองการทำงาน จำนวน ฉบับ
: copy of employment history, certifying work experience copies
10. ใบรับฝากชำระเงินค่าสมัครสอบสัมภาษณ์ที่ชำระผ่านทางธนาคารไทยพาณิชย์
: The receipt of application fee from Payment to Banking
11. ใบสมัครโครงการ Global Business Track (GBT) สำหรับผู้ที่ต้องการสมัครในโครงการ
: Application Form for GBT Program (for who intend to join the program)
12. เอกสารอื่นๆ โปรดระบุ : Others Document
1.)
2.)

หมายเหตุเพิ่มเติมในกรณีที่ผู้สมัครต้องการระบุเหตุผลเรื่องเอกสารการสมัคร (Explain Note in case of Document Problem)

กรุณาส่งหลักฐานการสมัครมายังหลักสูตรฯตามที่อยู่ระบุในเว็บไซต์ mba.cbs.chula.ac.th ระบุ
หลักสูตรที่สมัครทางมุมขวาล่างของซองเอกสาร ทั้งนี้ ผู้สมัครควรลงทะเบียนซองเอกสารเพื่อประโยชน์ของ
ผู้สมัครเอง โดยหลักฐานการสมัครจะยึดวันที่ประทับตราไปรษณีย์ไม่เกินวันสุดท้ายของการรับสมัคร